



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Język angielski

### Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria Zarządzania

Studia w zakresie (specjalność)

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Forma studiów

stacjonarne

Rok/semestr

2/3

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

angielski

Wymagalność

obieralny

### Liczba godzin

Wykład

Laboratoria

Inne (np. online)

Ćwiczenia

Projekty/seminaria

45

### Liczba punktów ECTS

3

### Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

mgr Joanna Potrzebska

e-mail: joanna.potrzebska@put.poznan.pl

tel.: 61 665 24 91

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

Centrum Języków i Komunikacji PP

ul. Piotrowo 3a, 60-965 Poznań

### Wymagania wstępne

Student posiada kompetencje językowe odpowiadające poziomowi B1, wg opisu poziomów biegłości językowej (CEFR). Student opanował struktury gramatyczne i słownictwo ogólne wymagane na maturze podstawowej z języka obcego, w zakresie sprawności produktywnych i receptywnych. Student posiada umiejętność pracy samodzielnej i zespołowej. Student posiada umiejętność wykorzystania różnych źródeł dostępnych informacji.

### Cel przedmiotu

Doprowadzenie kompetencji językowej studentów do poziomu minimum B2 (CEFR).

Wykształcenie umiejętności efektywnego posługiwania się językiem ogólniakademickim oraz językiem specjalistycznym, właściwym dla danego kierunku, w zakresie czterech sprawności językowych.



Doskonalenie umiejętności pracy z tekstem fachowym o tematyce technicznej (zapoznanie studentów z podstawowymi technikami tłumaczeniowymi).

Doskonalenie umiejętności funkcjonowania na międzynarodowym rynku pracy oraz w życiu codziennym.

### Przedmiotowe efekty uczenia się

#### Wiedza

- zna słownictwo techniczne związane z następującymi zagadnieniami: prezentacje, produkcja, BHP, infrastruktura, problemy,
- zna terminy, zjawiska i procesy z nimi związane, charakterystyczne dla obszaru Inżynierii Zarządzania,

#### Umiejętności

- potrafi prowadzić korespondencję biznesową w języku obcym,
- potrafi wygłosić prezentację w języku obcym na temat techniczny lub popularnonaukowy,
- potrafi wypowiedzieć się na tematy ogólne oraz przedstawić zagadnienia techniczne, posługując się odpowiednim zasobem słownictwa i stosując odpowiednie struktury gramatyczne,

#### Kompetencje społeczne

- ma świadomość występowania różnic kulturowych w zachowaniu (szczególnie istotnych podczas prowadzenia rozmów służbowych i prywatnych w języku obcym),
- ma świadomość znaczenia umiejętności skutecznego komunikowania się w języku obcym, przydatnej w środowisku zawodowym oraz typowych sytuacjach życia codziennego.

### Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

#### Ocena formująca:

- bieżąca ocena w trakcie zajęć (na podstawie przygotowanych przez studenta prezentacji i wypracowań, kolokwia sprawdzające)

#### Ocena podsumowująca:

- ocena uśredniona z ocen uzyskanych w trakcie zajęć,
- zaliczenie pisemne.

-egzamin pisemny i ustny

### Treści programowe

#### 1. Prezentacje

- Struktura prezentacji formalnej
- Słownictwo nt. prezentacji
- Pomoce wizualne



## 2. Produkcja

- Filozofie produkcyjne
- Szczupłe zarządzanie (Lean manufacturing)
- Zarządzanie w stylu Toyoty (Toyota way)

## 3. Zasady bezpieczeństwa

- Zapobieganie wypadkom w pracy
- Odzież ochronna
- Raporty powypadkowe

## 4. Infrastruktura

- Zakłady produkcyjne i inne miejsca pracy

## 5. Problemy

- Problem i usterki
- Rozwiązywanie problemów

## **Metody dydaktyczne**

Metody podające: praca z książką, praca z tekstem online (artykuły fachowe, ESP).

Metody poszukujące: problemowe (case study, giełda pomysłów (burza mózgów), metoda inscenizacyjna, SWOT, metoda stolików eksperckich, gry dydaktyczne).

Metody ćwiczeniowo-praktyczne (ćwiczenia gramatyczno-leksykalne, tłumaczenia, prezentacje, wypracowania).

Dyskusja (oxfordzka, dialog w parach).

Metody eksponujące (drama, film, odsłuchy).

## **Literatura**

### Podstawowa

Hughes, J. / Naunton J. 2012. Business Result DVD Edition: Intermediate. Oxford University Press.

Hughes, J. / Naunton J. 2012. Business Result - Skills for Business Studies (Skills). Oxford University Press.

### Uzupełniająca

Hanf, B. 2001. Angielski w Technice. LektorKlett.



Grzeżożek, M. / Starmach, I. 2004. English for Environmental Engineering. Politechnika Krakowska.

Kucharska-Raczunas, A. / Maciejewska, J. 2009. English for Mathematics. Politechnika Gdańska.

Cook R. / Pedretti M. 2008. Success with BEC. Summertown Publishing.

### **Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta**

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	90	3,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	45	1,5
Praca własna studenta (studia literaturowe, przygotowanie do ćwiczeń, przygotowanie do kolokwium, przygotowanie do prezentacji, przygotowanie do testów i egzaminu) <sup>1</sup>	45	1,5

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności